

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail- Patrie

MINISTRE DE L'ADMINISTRATION
TERRITORIALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work- Fatherland

MINISTRY OF TERRITORIAL
ADMINISTRATION

INTERNAL TENDER'S BOARD

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 0 0 0 0 3 2 /AONOPU/MINAT/CIPM/2022 DU 15 SEPT 2022 RELATIF A L'ACQUISITIONN DE DIVERS
EQUIPEMENTS DE BUREAU AU PROFIT DU MINISTRE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE.

1- OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le Ministre de l'Administration Territoriale, Maître d'Ouvrage, lance, pour le compte du Gouvernement de la République du Cameroun, un Appel d'Offres National Ouvert en Procédure d'Urgence pour l'acquisition de divers équipements de bureau au profit du Ministère de l'Administration Territoriale.

2- CONSISTANCE DE LA FOURNITURE

La prestation, objet du présent Appel d'Offres, consiste en la fourniture des équipements ci-après :

- sept (07) bureaux Directeur;
- quinze (15) bureaux Sous-directeurs ;
- dix (10) fauteuils Directeur;
- quinze (15) fauteuils Directeur réglables ;
- vingt (20) fauteuils Directeur avec dossier;
- trente (30) fauteuils ;
- dix (10) fauteuils Secrétaire roulant pivotant ;
- trente (30) chaises réception en cuir;
- quinze (15) téléviseurs écran plat numérique dont dix (10) de 42 " et cinq (05) de 32" ;
- quinze (15) réfrigérateurs de Bureau ;
- dix (10) armoires de rangement;
- vingt (20) postes téléphoniques.

Les détails et les caractéristiques techniques desdits équipements sont listés dans la pièce N°5 du Dossier d'Appel d'Offres.

3- PARTICIPATION

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte, à égalité de conditions, aux entreprises de droit camerounais installées en République du Cameroun opérant dans la prestation de services similaires.

4- FINANCEMENT

Les fournitures objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Administration Territoriale au titre de l'exercice 2022 sur imputations : **56 07 164 01 340020 524118**.

5- COUT PREVISIONNEL

Le coût prévisionnel du projet est de **soixante-dix millions (70 000 000) de francs CFA**, Toutes Taxes Comprises(TTC).

6- CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté, dès publication du présent avis, auprès du Ministère de l'Administration Territoriale, à la Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-Direction du Budget, Service des Marchés Publics, deuxième (2^{ème}) étage, porte 214, Tél : 222.22.66.01 et la version électronique sur la

plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cmet> <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis par voie de presse écrite, voie d'affichage dans les locaux du Ministère de l'Administration Territoriale, ainsi que dans le Journal des Marchés de l'ARMP et sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

7- ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Service des Marchés Publics, dès publication du présent Avis dans le Journal des Marchés de l'ARMP, par voie de presse écrite ou par voie d'affichage dans les locaux du Ministère de l'Administration Territoriale, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **soixante-quinze mille (75.000) francs CFA**, payable au Trésor Public et représentant les frais d'achat du dossier.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

8- TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le soumissionnaire candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

9- DEPOT DES OFFRES

Les offres, rédigées en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devront être déposées contre récépissé au Ministère de l'Administration Territoriale, Service des Marchés Publics, 2^{ème} étage, porte 214, au plus tard le 05 OCT 2022 à 14 H 00, heure locale, portant les mentions suivantes :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE 000032 /AONOPU/MINAT/CIPM/2022
DU 15 SEPT 2022 RELATIF A L'ACQUISITION DE DIVERS EQUIPEMENTS DE BUREAU AU PROFIT DU MINISTERE DE
L'ADMINISTRATION TERRITORIALE.
« A N'OUVRIRE QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

10- CAUTION DE SOUMISSION

Les offres devront être accompagnées d'une caution de soumission d'un montant de **un million quarante-cents mille (1 400 000) de francs CFA**.

Cette caution sera délivrée par une banque de premier ordre ou par un établissement financier agréé (e) par le Ministère en charge des Finances. Le délai de validité de cette caution est de trente (30) jours, au-delà de celui des offres.

11- OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fera en un temps, le 05 OCT 2022 à 15 H 00, heure locale, dans la Salle de Conférences du Ministère de l'Administration Territoriale, par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès du MINAT siégeant en présence des soumissionnaires qui le désirent ou de leurs représentants dûment mandatés.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.

12- CRITERES D'EVALUATION DES OFFRES

1- Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires sont les suivants :

- dossier administratif incomplet ou non conforme en cas de non régularisation dans un délai de quarante-huit heures accordé aux soumissionnaires.
- fausse déclaration ou pièces falsifiées ;
- absence de déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de Marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi, qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le MINMAP;
- omission, dans le bordereau des prix, d'un prix unitaire quantifié ;
- non-respect de 5/7 des critères essentiels;
- absence ou présentation d'une caution de soumission non conforme ;
- absence de prospectus ou fiche technique avec photos des fournitures proposées ;
- absence d'une caution de soumission ;
- non-conformité du mode de soumission ;
- non-respect du format de fichier des offres ;
- preuves d'acceptation des conditions du marché (Cahier des Clauses Administratives Particulières paraphés à chaque page, signés, datés et suivis de la mention « lu et approuvé » aux dernières pages).
- absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

2- Critères essentiels ou de qualification (en notation binaire)

Les critères relatifs à la qualification des soumissionnaires portent sur :

- présentation générale de l'offre ;
- expérience du fournisseur ;
- caractéristiques techniques des équipements proposées;
- délai de livraison ;
- capacité financière supérieure ou égale à **trente-cinq millions (35.000.000) de francs CFA.**

Seules les offres ayant obtenu, à l'issue de l'évaluation technique, une note supérieure ou égale à **5/7** des critères essentiels seront retenues pour la suite de la procédure.

13- DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution des travaux est de deux (02) mois, à compter de la date de notification de l'Ordre de Service prescrivant le démarrage desdits travaux.

14- DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la remise de celles-ci.

15- ATTRIBUTION

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

16- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus, aux heures ouvrables, au Ministère de l'Administration Territoriale, à la Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-Direction du Budget Service des Marchés Publics, deuxième (2^{ème}) étage, porte 214, Tél : 222.22.66.01 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

17. ASSISTANCE TECHNIQUE

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

18- LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

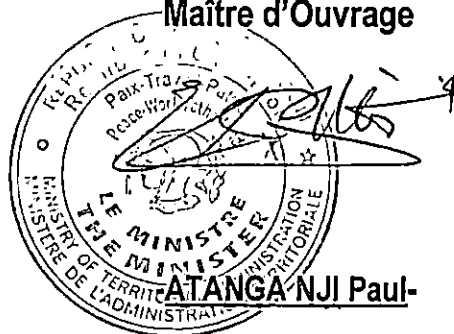
Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir contacter la CONAC au numéro 1517 et l'Autorité chargée des Marchés Publics(MINMAP) par SMS ou appel aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48. /-

Yaoundé, le 15 SEPT 2022

AMPLIATIONS :

- MINMAP/DGCMF
- DG/ARMP
- P/CIPM/MINAT
- AFFICHAGE
- PRESSE/SOPECAM
- CHRONO/ARCHIVES

**Le Ministre de l'Administration Territoriale,
Maître d'Ouvrage**





OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE

N° 0 0 0 3 2 / ONITEP/MINAT/ITB/2022 OF 15 SEPT 2022 FOR THE ACQUISITION OF VARIOUS OFFICE EQUIPEMENT IN THE MINISTRY OF TERRITORIAL ADMINISTRATION

1. PURPOSE OF THE TENDER

The Minister of Territorial Administration, Project Owner, has launched on behalf of the Government of Cameroon, an Open National Invitation to tender under Emergency Procedure for the acquisition of various equipment in the Ministry of Territorial Administration.

2. NATURE OF SERVICES

The services subject to these work include the supply of the following equipment and materials:

- seven (07) director offices;
- fifteen (15) sub-director offices ;
- ten (10) director chairs;
- fifteen (15) adjustable director chairs;
- twenty (20) executive chairs with backrest;
- thirty (30) armchairs;
- ten (10) rolling and swivelling secretary chairs;
- thirty (30) leather reception chairs;
- fifteen (15) digital flat screen televisions(10 with 42 inches and five of 32 inches);
- fifteen (15) office refrigerators;
- fifteen (15) storage cabinets;
- twenty (20) telephone sets.

3. PARTICIPATION

This tender shall be opened, on equal terms, to all companies operating under the Cameroon law system with a good experience in the supply of similar services.

4. FINANCING

The works subject to this invitation to tender shall be financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Territorial Administration, for the 2022 financial year, with vote of charge: 56 07 164 01 340020 524118.

5. ESTIMATED COST

The estimated cost of the project is seventy million (70,000,000) CFA francs, including all taxes.

6. CONSULTATION OF TENDERS DOCUMENTS

The tender file shall be consulted upon publication, free of charge, during working hours, at the Ministry of Territorial Administration, Public Contracts Service, second (2nd) floor, Room 214, Tel: 222 22 66 01 and the digital version on the COLEPS platform available at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, as soon as this notice is published.

7. ACQUISITION OF TENDERS DOCUMENTS

Tender documents shall be obtained, upon presentation by bidders of a receipt of payment bearing a non-refundable sum of seventy-five thousand (75,000) CFA francs, issued by the Public Treasury and representing the purchase cost of the file,

following publication of this invitation to tender from the Ministry of Territorial Administration, Public Contracts Service and "Journal Des Marchés" of the Public Contracts Regulatory Agency.

It is also possible to obtain the invitation to tender by downloading it freely on the COLEPS platform available at the aforementioned electronic addresses. However, the online submission is conditioned by the payment of the purchase costs of the invitation to Tender.

8- SIZE AND FORMAT OF FILES

For online submission, the maximum size of the documents which will transit on the platform and constituting the offer of the bidders are as follows:

- 5 Mo for the Administrative offer;
- 15 Mo for the Technical offer;
- 5 Mo for the financial offer.

The accepted formats are PDF format for texts and JPEG for Images.

The bidder will ensure he uses compression software in a bid to eventually reduce the size of the files to be transmitted.

9- SUBMISSION OF BIDS

Each bid, drafted in English and French in seven (07) copies including one (01) original and six (06) duplicates labelled as such shall be submitted to the Ministry of Territorial Administration, Public Contracts Service, second (2nd) floor, Room 214, latest 05 OCT 2022 at 2:00 pm prompt, local time with the following indication:

0 0 0 0 3 2 / OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE
ONITEP/MINAT/ITB/2022 OF 5 SEPT 2022 FOR THE ACQUISITION OF VARIOUS OFFICE EQUIPMENT IN
THE MINISTRY OF TERRITORIAL ADMINISTRATION

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"

For online submissions, the bid's document will be transmitted by the bidders on the COLEPS platform not later than 05 OCT 2022 at 2:00 PM. A back up copy of the bid saved to a USB or a CD/DVD will be transmitted under a sealed envelope with a clear indication stating "back up copy", in addition to the above mention and within the given timeframe

10- ACCEPTABILITY OF BIDS

Each bidder shall include in his administrative file, a bid-bond amounting to one million four hundred thousand (1,400,000) CFA francs.

This bid-bond shall be issued by a first class bank authorized by the Ministry of Finance. Bid-bonds shall be valid for a period of **thirty (30) days**, with effect from the deadline set for the submission of the bids.

11- OPENING OF BIDS

Tenders shall be opened at once, on 05 OCT 2022 at 3:00 pm prompt, local time, in the Conference Hall of the Ministry of Territorial Administration, by the Internal Ministerial Tenders Board of the Ministry of Territorial Administration. The Internal Tenders Board shall carry out the opening of bids in the presence of interested bidders or their duly mandated representatives who have perfect knowledge of the file.

All documents not in conformity with the prescribed documents shall be rejected.

12- EXECUTION DEADLINE

The maximum execution deadline shall be two (02) months, from the date of notification of the Service Order for the commencement of work.

13- EVALUATION CRITERIA

13.1 Eliminary Criteria

The eliminary criteria shall include:

- Incomplete or non-compliant administrative file required forty-eight (48) hours following the opening of bids;
- False declaration or forged documents;
- Lack of the commitment by the bidder not to have abandoned any contract during the last three (03) years and not feature on the list of failing companies annually established by the Ministry of Public Contracts (MINMAP);
- Lack of a quantified unit price in the financial statement of the bid;
- lack of sub-details of a quantified unit price in the financial documents;
- Technically, marks **below 5/7** of the essential criteria;
- Non respect of the tender documents;

- Lack or submission of a non-conforming bid bond;
- non conformity of the submission mode;
- non-respect of the formats of bid files (for bids submitted digitally);
- proofs of acceptance of the Special Administrative Clauses endorsed on each page, dated and signed with the following indication: "read and approved" on the last page;
- absence of a backup copy where the COLEPS platform mal functions.

13.2 ESSENTIAL QUALIFICATION CRITERIA (in binary notation)

The qualification criteria shall include:

- general presentation of bids;
- execution deadline;
- experience of the bidder ;
- technical characteristics of the photocopy proposed;
- Financial capacity, not less than **thirty-five million (35,000,000) CFAF**.

To be eligible for the final evaluation, a bid should score, for the technical evaluation, at least **5/7** of the essential criteria.

14- VALIDITY OF BIDS

Bidders shall remain bound by their bids for a period of **ninety (90) days**, with effect from the deadline set for their submission.

15- AWARD OF THE CONTRACT

Subject to fulfilling the bid compliance conditions, the contract shall be awarded to the bidder whose bid fulfills the required technical and financial criteria and is deemed to be the lowest.

16- ADDITIONAL INFORMATION

Further information shall be obtained during working hours from the Ministry of Territorial Administration, Department of Financial and Material Resources, Sub-Department of Budget , Public Contracts Service, **second (2nd) floor**, room **214** and phone number: **222 22 66 01** and the digital version on the COLEPS platform available at <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

17. TECHNICAL ASSISTANCE

To obtain technical assistance, in case of problems linked with the use of the platform, call (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write an email to dsi@minmap.cm.

18- FIGHT AGAINST CORRUPTION AND MALPRACTICES

For any attempt of corruption or malpractices, please call or send an SMS either to the National Anti-Corruption Commission (CONAC) to 1517, or the Ministry of Public Contracts (MINMAP) through the following numbers (+237) 673 20 57 25 and (+237) 699 37 07 48.-

Yaoundé, the 19 5 SEPT 2022

Ampliations

- MINMAP
- DG/ARMP
- PITB/MINAT
- BILL BOARD
- PRESS
- ARCHIVES /CHRONO

**THE MINISTER OF TERRITORIAL ADMINISTRATION,
PROJECT OWNER**

